



Общество с ограниченной ответственностью  
**«Тверская генерация»**


**УТВЕРЖДАЮ**  
Генеральный директор

  
« 29 » 01 2018 г. А.В. Кузьмин

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ  
УЧЕБНОГО ОТДЕЛА ООО «ТВЕРСКАЯ ГЕНЕРАЦИЯ»**

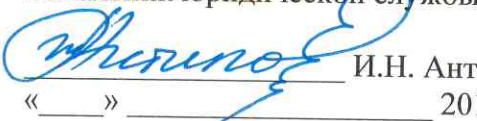
СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора  
по персоналу

  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г. О.В. Трошко

СОГЛАСОВАНО

Начальник юридической службы

  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г. И.Н. Антипова

РАЗРАБОТАНО

Начальник учебного отдела

  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г. С.Н. Афанасьева

г. Тверь, 2018 год

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	3
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ .....	4
4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ.....	5
5.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка (далее - Правила) являются локальным актом, определяющим внутренний распорядок, а также права и обязанности слушателей учебного отдела общества с ограниченной ответственностью «Тверская генерация» (далее - Общество) и разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Конституции Российской Федерации, Устава организации.

1.2. Целями Правил являются: регулирование отношений внутри учебного отдела, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.3. Правила утверждены приказом руководителя, его действие распространяется на всех слушателей, зачисленных в установленном порядке в группы на обучения в Общество.

## 2. Порядок организации образовательного процесса

2.1 Слушателями учебного отдела Общества являются лица, достигшие 18 лет и оформившие заявку на обучение.

2.2. Заказчиками обучения являются как физические, так и юридические лица (далее – «Заказчик»). Для «Заказчиков» сторонних организаций и физических лиц обучение в Обществе проходит на платной основе.

2.3. Зачисление Работников Общества в учебные группы учебного отдела происходит на основании приказа на обучение и в соответствии с годовым планом обучения персонала на текущий год.

2.4. Освоение программ в образовательном подразделении проводится в очно-заочной форме.

2.5. Основанием возникновения и изменения образовательных отношений является договор.

2.6. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в учебном отделе регламентируются учебными планами и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном порядке.

2.7. В учебном отделе Общества устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

2.8. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 10 минут. Либо каждые два часа устанавливается 20 минутный перерыв. В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

2.9. Учебная нагрузка обучающихся обязательными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.

2.10. В учебном отделе установлена 5-ти дневная учебная неделя с выходными днями – суббота и воскресенье.

2.11. Слушатели обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, аудиовизуальные средства коллективного обучения.

2.12. Во время посещения занятий обучающиеся обязаны выполнять меры по пожарной безопасности, технику безопасности и правила внутреннего распорядка.

2.13. Дисциплина в учебном отделе Общества поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к слушателям не допускается.

2.14. За неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателю могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, устный выговор, отчисление.



### **2.15. Слушатели отчисляются:**

- по собственному желанию или требованию юридического лица, направившего обучающегося на обучение, оформленных соответствующим образом (личное заявление обучающегося, письмо юридического лица);
- по инициативе Общества в связи: с невыполнением требований настоящих Правил, учебного/учебно-тематического плана и иных локальных нормативных правовых актов организации;
- нанесения ущерба имуществу организации;
- отсутствия слушателя без уважительных причин на учебных занятиях в объеме 30 и более процентов учебного/учебно-тематического плана;

2.16. В случае отчисления слушателя из организации за многочисленные пропуски и за нарушение правил внутреннего распорядка уплаченные за обучение денежные суммы не возвращаются.

Отчисление оформляется приказом Генерального директора, копия которого вручается обучающемуся и/или направляется в адрес организации-заказчика обучения.

2.16. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

## **3. Права и обязанности слушателей**

### **3.1. Слушатели имеют право на:**

- ознакомление с лицензией на образовательную деятельность, учредительными документами, а также с учебно-программной документацией;
- бесплатное пользование средствами обучения учебного отдела;
- на охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением слушателя;
- на сохранение в тайне конфиденциальной информации о себе;
- на получение документов об обучении в соответствии с образовательной программой;

Слушатели имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и другими локальными актами учебного отдела Общества.

### **3.2. Слушатели обязаны:**

- соблюдать настоящие Правила;
- добросовестно и ответственно относиться к освоению выбранной ими учебной программы;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- приходить без опозданий ко времени начала занятий;
- уважать честь и достоинство других слушателей и работников учебного центра, не создавать препятствий для обучения других слушателей;
- соблюдать правила охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования в учебных аудиториях, здании, на территории организации;
- бережно относиться к имуществу учебного центра;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- не допускать действий, за которые законодательством предусмотрена административная или уголовная ответственность;
- поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебном классе и на территории, принадлежащей организации;
- соблюдать в период прохождения производственной практики режим рабочего времени и требования (в том числе по охране труда и пожарной безопасности), установленными правилами внутреннего распорядка организации;

- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию. Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами учебного отдела, договором возмездного оказания образовательных услуг.

### **3.3. Слушателям категорически запрещается:**

- приносить и распивать алкогольные напитки, употреблять наркотические средства в здании и на территории организации либо появляться в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического опьянения;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;
- играть в карты и другие азартные игры, в том числе с использованием компьютерной техники;
- курить табачные изделия в здании и на территории организации вне специально отведённых мест.

## **4. Организация учебного времени**

4.1. Занятия в учебном образовательном подразделении проводятся в соответствии с учебным планом, утвержденным Генеральным директором.

4.2. Преподаватель не имеет права задерживать слушателей после окончания занятий.

4.3. Отсутствие слушателя на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия слушателя на занятиях являются:

- болезнь;
  - посещение врача (предоставляется талон или справка);
  - экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
  - пропуск занятий по договоренности с администрацией учебного отдела;
- 4.4. После окончания занятий слушатели должны покинуть учебный класс.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех слушателей, находящихся в учебных помещениях Общества во время проведения занятий и во внеурочное время.

5.2. Правила внутреннего распорядка для слушателей вывешиваются в учебном классе Общества для всеобщего ознакомления.